

中共湖州师范学院委员会文件

湖师院党发〔2023〕35号



关于印发《本科教育教学质量保障体系建设 与管理办法（试行）》的通知

各分党委、党总支，附属医院党委，各部门、直属单位，下属学院、附属医院：

《本科教育教学质量保障体系建设与管理办法（试行）》已经校党委会审定，现印发你们，请遵照执行。

中共湖州师范学院委员会 湖州师范学院

2023年12月29日

本科教育教学质量保障体系建设与 管理办法（试行）

第一章 总 则

第一条 为深入贯彻习近平总书记关于教育的重要论述和全国教育大会精神，落实党的二十大关于加快建设高质量教育体系的要求，进一步完善学校教育教学质量保障体系，全面提升质量文化建设水平，根据中共中央、国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》、教育部《关于实施〈普通高等学校本科专业类教学质量国家标准〉的通知》《关于深化本科教育教学改革 全面提高人才培养质量的意见》《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021—2025 年）》等文件精神，结合学校实际，制定本办法。

第二章 指导思想

第二条 以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，遵循习近平总书记主政浙江期间来校视察时提出的“有理想、有道德、有知识、有志向、有用、有为”的“六有”人才培养要求，强化“学生为本、学者为重、学术为要、学科为基”办学理念，健全由组织系统、目标系统、标准系统、资源系统、运行系统、监控系统、评估系统、改进系统组成的质量保障体系，构建自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化。

第三章 基本原则

第三条 质量保障体系建设坚持的基本原则：

（一）坚持以生为本。以促进学生全面发展为中心，全面推进学情调查工作；既注重“教得好”，更注重“学得好”，激发学生学习兴趣，加大学习理念更新、学习模式创新、学习环境革新，增强学生的实践能力、创新精神和社会责任感。

（二）坚持标准意识。围绕本科教育教学改革主线，强化学生中心、产出导向、持续改进，聚焦培养效果对培养目标的达成度、专业定位对社会需求的适应度、师资及教学资源对人才培养的支持度、人才培养质量保障体系运行的有效度、学生和用人单位对人才培养的满意度，以学生接受教育后所取得的学习成果和可持续发展力作为衡量教学质量的主要标准，将学生和用人单位满意度作为质量评价的重要依据。

（三）坚持统筹兼顾。进一步优化多部门协同、多主体参与和校院两级联动机制，发挥质量保障的整体性、系统性和协同性的优势。

（四）坚持持续改进。基于定性与定量评价结果及日常监控结果的运用，确定改进目标，寻找解决办法，形成质量保障体系持续改进的依据。将常态监测与定期评估有机结合，及时评价、及时反馈、持续改进。

第四章 体系框架

第四条 遵循本科教育教学工作基本规律，立足常态，着眼长远，健全由组织系统、目标系统、标准系统、资源系统、运行

系统、监控系统、评估系统、改进系统组成的质量保障体系。

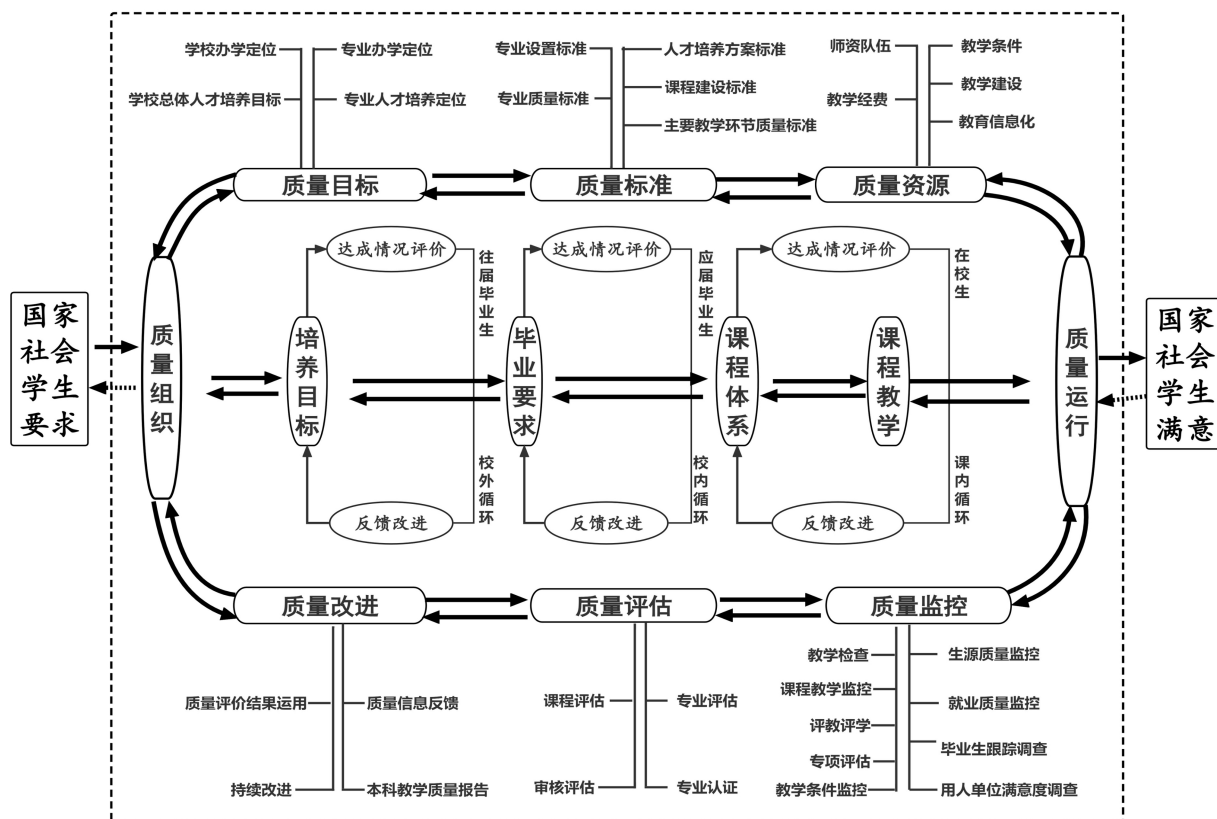


图 1 本科教育教学质量保障体系图

第五章 组织系统

第五条 组织系统是质量保障体系持续、稳定、有效运行的基础，包括决策机构、管理机构、保障机构、监督评价机构和实施机构。

第六条 决策机构。学校党委会、校长办公会议是质量保障体系的决策机构，统一领导质量保障体系建设工作。党委书记、校长是质量保障第一责任人，分管教育教学工作的党委副书记、副校长是质量保障直接负责人。

第七条 管理机构。管理机构主要职责是行使各项教育教学活动计划、指导、调控、总结等管理职能。教务处负责教学工作

的运行与管理，在教学管理中起主导作用；学生处负责学生教育和日常管理；团委负责第二课堂建设和管理；二级学院起主体作用；教学委员会负责对质量保障工作中一些重大问题行使指导、审议和评价等职能。

第八条 保障机构。保障机构主要职责是负责人才培养目标、发展规划、师德师风、思想政治教育、师资队伍、教学经费、教学条件、实验室和实习基地、图书资料、教育信息化和社会资源等配置和管理。主要由党委校长办公室、党委组织部、党委宣传部、党委教师工作部、发展规划处、人事处、党委人才办、社会合作处、外事处、实验室管理处、计划财务处、信息技术中心、校园建设处、公共事务管理处、图书馆、后勤服务中心等部门组成。

第九条 监督评价机构。教育评估中心、校院两级教学督导委员会负责质量保障体系建设，遵循“持续改进”理念，贯彻落实各项评估制度，对学校本科教学运行、教学条件资源配置、教学质量等进行全面、全员、全程监控与评价，开展问题诊断，提出整改要求，抓实整改过程，跟踪整改效果。

第十条 实施机构。二级学院是质量保障的实施主体，二级学院院长、书记是学院质量保障第一责任人，分管教学工作的副院长和分管学生工作的党委副书记负责具体管理与执行。院级教学委员会和学位评定委员会对学院教学工作中一些重要问题行使审议、评价等职能。教学科研办公室负责日常教学运行管理工作，学生工作办公室负责学生工作日常管理。系（教研室）、实验室等基层教学组织负责对课程教学、课程建设、教学研究与改革、教材建设、实践教学等开展监控、评价与分析。

第六章 目标系统

第十一条 目标系统是质量保障的根本，主要包括把握正确办学方向，科学制定学校办学定位和人才培养目标。

第十二条 坚持社会主义办学方向，贯彻党和国家教育方针，遵循高等教育规律，落实立德树人根本任务，结合国家和区域（行业）经济社会发展需求，明确学校办学定位、规划和教育教学理念，保障人才培养中心地位，注重办学特色，采取有效措施落实学校部署，保障相应的“人、财、物”资源的投入。

第十三条 学校人才培养目标包括人才培养总目标、专业人才培养目标。学校人才培养总目标符合区域经济社会发展需求和学校办学定位，体现“立足地方、面向行业、突出素养和专业应用能力”原则，赓续百年师范传统，培养“明体达用”高素质应用型人才。专业人才培养目标符合学校办学定位及人才培养总目标，符合国家、社会及学生的要求与期望，能反映学生毕业后一段时间在社会与专业领域的预期发展。

第七章 标准系统

第十四条 标准是质量保障体系运行、监控与评估的基本依据，涵盖人才培养全过程，主要包括专业设置、专业质量、人才培养方案、课程建设、主要教学环节质量标准等。

第十五条 专业设置标准包括专业设置、专业结构调整与新专业申报。根据区域经济社会发展的现实需求及变化趋势，建立专业动态调整和退出机制，优化专业布局。新专业申报符合普通高等学校本科专业类教学质量国家标准。

第十六条 专业质量标准包括专业建设质量标准和各专业

质量标准。专业建设质量标准包括质量目标以及教学资源、教学过程、质量管理等方面的质量要求；各专业质量标准依据普通高等学校本科专业类教学质量国家标准执行。

第十七条 人才培养方案是人才培养目标、规格标准以及培养过程和方式的总体设计，是学校组织教学过程、安排教学任务、对学生进行毕业资格审核的基本依据。对照国家相关标准与要求，定期修订人才培养方案，培养目标定位准确，毕业要求明确，课程体系构建合理，做到可教、可学、可达成、可评价。

第十八条 课程建设质量标准包括课程思政、教学团队、课程设计与实施、课程条件与资源、质量评价与质量改进。

第十九条 主要教学环节质量标准包括课堂教学、日常教学资料、考试、实验教学、本科毕业论文（设计）、教材建设与选用、教育实习、专业实习、教学档案管理等。教学环节质量标准符合学校人才培养目标，各项内容和指标设置科学合理，有较强的导向作用。

第二十条 “三全育人”工作体系建设要紧紧围绕立德树人根本任务，科学统筹学校各领域、教育教学各环节、人才培养各方面的育人资源和育人力量，推进课程育人、科研育人、实践育人、文化育人、网络育人、心理育人、管理育人、服务育人、资助育人、组织育人。

第八章 资源系统

第二十一条 资源系统是质量保障的支撑，为人才培养全过程提供人力、物力、财力保障条件。

第二十二条 师资队伍建设是教育教学质量的基础性、战略

性资源，要科学制订师资队伍发展规划，发挥内培外引等优势，推进双师型师资队伍建设。深入推进教师分类评价，完善教师聘期考核机制。加强师德师风建设，建立多层次、全程覆盖的教师教学能力提升培训机制。规范执行教授为本科生上课制度。重视教学管理队伍和学生管理队伍建设，确保队伍稳定、素质高、服务意识强。

第二十三条 保障教学经费投入，优化经费支出结构，确保生均教学日常运行经费、生均本科实验经费、生均本科实习经费和专项教学经费等达到规定要求且逐年增加。

第二十四条 优化教育教学条件，确保各类教学设施、实验室、实习基地（场所）能够满足教学工作的需要并正常使用，图书资料能够满足教学科研需要，服务手段先进。后勤工作保障到位，能够及时提供优质服务。

第二十五条 提升教学基本建设水平，积极发挥政产学研用协同办学作用，有效开发、整合校内外教学资源，促进学科、科研资源向教学资源转化。

第二十六条 推进信息技术与教育质量管理融合，利用先进的信息技术深入开展学校数据治理工作，提高教务管理、教师管理、学生管理、教学资源管理、教学质量、后勤与服务管理的智慧化水平，实现教育质量决策支持科学化、管理过程精细化、结果分析多维化。

第九章 运行系统

第二十七条 运行系统是质量保障的核心，执行各主要教学环节的质量标准，覆盖人才培养的全过程，主要包括招生管理、

日常教学管理、专项教学管理、学生工作管理。

第二十八条 招生管理包括招生计划编制、招生宣传、录取和生源质量分析。招生计划符合学校实际，一流专业招生数量占比合理，生源质量好。

第二十九条 日常教学管理包括教学常规管理、课堂教学管理、实践教学管理、教学档案管理等。

第三十条 专项教学管理包括体育、美育、劳育、第二课堂、创新创业、就业指导与服务。

（一）加强和改进学校体育美育和劳动教育。进一步推进体育美育和劳动教育课程改革，培养学生健康身心、情操高尚，促进素质全面发展。

（二）活跃第二课程。定期开设讲座，开展社团活动、课外科技文化活动等，推进第一课堂与第二课堂的有效衔接；探索推行“第二课堂成绩单”制度，促进第二课堂对第一课堂的有机补充和重要支撑作用。

（三）促进创新创业教育。双创课程纳入人才培养方案，促进专业教育与创新创业教育的深度融合，为学生开展创新创业活动夯实基础。

（四）加强就业指导与服务。进一步优化和完善就业指导与服务工作机制，不断提高毕业生满意度和就业率。

第三十一条 学生工作管理围绕学校本科人才培养目标，持续加强学生思想政治工作和学风建设，构建全面覆盖、相互支持、密切互动、协同保障的一体化“大思政”育人体系，提高学生思想政治素质，助力学生成长成才。

第十章 监控系统

第三十二条 监控系统是质量保障的重点，根据规章制度、主要教学环节质量标准等，对教学过程质量、人才培养质量和教学条件保障进行监控。

第三十三条 学校实行校、院、基层教学组织三级监控体系，由校院本科教学委员会、教务处、教育评估中心、学生处、团委、人事处、二级学院、各专业（教研室）、校院两级教学督导委员会等组成，质量监控队伍包括校领导班子成员、中层干部、教学管理人员、教学督导、专任教师、教学科研办主任、学工办主任、学生等。职能部门和二级学院依各自工作职责各有侧重地对本科教育教学质量进行监控，形成监控的协同联动机制。

第三十四条 教学过程质量监控，主要包括教学检查、课堂教学质量监控、评教评学和专项监控等内容。

（一）教学检查。教学检查包括日常教学巡查和专项检查，日常教学巡查侧重于教学秩序的正常稳定运行以及过程管理的规范性；专项检查侧重于对特别关注的某项教学工作进行有针对性地检查，通过查找主要教学环节中存在的问题和不足，持续改进教学工作。

（二）课堂教学质量监控。全面落实听课制度，领导干部主动深入教学第一线，及时了解和解决教学工作中存在问题，增强服务教学意识。充分发挥督导的“督学、督教、督管”职能，开展巡查、帮扶、指导等工作，健全信息反馈机制，促进督导工作的制度化、规范化和常态化。

（三）评教评学。进一步完善学生评教、教师评学制度，科

学设计评教和评学的指标体系，完善评教和评学系统平台。

（四）专项监控。分类别、分阶段、分层次地开展人才培养方案修订、培养目标达成、毕业要求达成、课程体系合理性评价、课程教学、毕业论文（设计）、专业实践等专项监控，并对信息进行统计分析，为学校决策管理提供参考依据。

第三十五条 人才培养质量监控，主要包括生源质量、毕业生就业情况、毕业生满意度、社会满意度等方面的调查分析。

第三十六条 教学条件保障监控是对影响教学质量的相关信息收集、整理、分析，涉及专业师资队伍建设、教学管理队伍建设、教学设施状态、教学实验室建设、教学网络资源建设、教学经费投入、学生事务服务、图书资源服务、校园安全与文化、后勤保障服务等。

第十一章 评估系统

第三十七条 评估系统是质量保障体系的手段，定期对教育教学工作质量进行评价，主要包括常态化教学质量评估、课程评估、专业评估、专业认证、审核评估等。

第三十八条 加强常态化教学质量评估。加强学校教学质量评估信息系统建设，系统开展常态化的评教、评学、评管等评估活动。

第三十九条 建立课程评估制度。建立健全校院两级课程评估制度，推进教师队伍、教学内容、教材、教学方法及手段和教学管理的高标准建设，促进课程建设目标的实现。

第四十条 实施专业评估。实行校院两级专业评估制度，按照专业建设的标准要求，促进各专业准确定位、内涵建设和特色

发展。

第四十一条 推进专业认证。积极组织相关专业参加师范专业认证、工程教育专业认证、医学专业认证以及其他国内外权威认证。二级学院要按照认证标准，扎实开展专业建设，积极申请认证，保证各类专业逐步有序通过认证。

第四十二条 开展审核评估。适应改革发展需要，依照教育部要求开展新一轮本科教育教学审核评估。

第十二章 改进系统

第四十三条 改进系统是质量保障体系的目的，是将监控结果准确、全面、快速地反馈到决策机构、执行机构和保障机构，为决策提供可靠依据，促进持续改进。

第四十四条 实行质量信息通报制度。对教学检查、日常教学监控中发现的问题及处理结果、各类评估结果、各级领导和教师听课情况、在校生学业调查情况、毕业生满意度调查情况等定期通报。

第四十五条 完善教学质量报告发布制度。实行质量年度报告制度，定期向社会公开发布学年度本科教学质量报告、毕业生就业质量报告等，引导社会各界参与学校质量监督。

第四十六条 完善二级学院教学质量监控结果运用机制。健全二级学院教学质量考核体系，建立奖惩并举的运用机制，定期对教学常态监测数据、专项评价数据进行挖掘和分析，并将数据分析结果作为年度教学工作考核、招生计划分配、教学资源配置以及优质专业、优质课程遴选的重要依据。

第四十七条 加强教师教学质量评价结果利用。将教师教学

质量评价结果作为年度考核、聘期考核、职称/职务晋升、评优评先、各级各类“人才计划”评选等的重要依据。

第四十八条 加强学生学习质量评价结果运用，将学习质量评价结果作为学生评优评奖的重要依据。

第四十九条 持续改进是教学质量保障体系的“最后一公里”，对教育教学管理优化、专业毕业要求达成和培养目标实现产生重要影响。要以改进效果为导向，强化责任落实，进一步完善“改进任务－改进落实－改进评价”环节闭合的质量持续改进机制。

第十三章 附 则

第五十条 二级学院根据此办法，制定适合本学院的质量保障体系实施细则。

第五十一条 本办法由校党委负责解释，教育评估中心、教务处具体承办，自公布之日起施行。

- 附件：1. 本科教育教学质量保障体系机构职责
2. 本科教学主要环节质量标准
3. 本科专业评估指标体系（修订）

附件 1

本科教育教学质量保障体系机构职责

序号	机构	主要职责
1	党委校长办公室	1. 确定学校办学定位、思路、目标，发挥人才培养中的综合协调作用； 2. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。
2	党委组织部	1. 发挥党建优势，加强党建工作与业务工作的深度融合； 2. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。
3	党委宣传部 党委教师工作部	1. 贯彻落实中央、省委、省教育厅党委关于高校教师思想政治工作有关决策部署，统筹协调全校教师思想政治教育和师德师风建设工作； 2. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。
4	发展规划处	1. 研究和制定学校事业发展规划及子规划； 2. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。
5	人事处 党委人才办公室	1. 制定师资队伍建设规划，保证师资数量、质量和结构满足教育教学需求； 2. 制定教师聘任、考核、晋升等办法，完善教师分类评价制度和评价标准； 3. 加强教师职业规划指导、职业素养教育和职业道德规范培训； 4. 制定、落实促进教师发展的相关政策和措施，做好师资队伍质量监控和教师发展跟踪与分析； 5. 根据质量监控和评估发现的问题，组织制定整改方案并实施； 6. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。

6	学工部、学生处 (招生就业办公室)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立健全生源质量提升、评价及改进机制; 2. 建立完善学生指导与帮扶体系, 包括思想引领、成长规划、成才保障等, 扎实推进育人工作, 促进学生综合能力提升; 3. 协同开展学业辅导工作, 包括制度和队伍建设、辅导咨询、业务培训、品牌活动等; 4. 加强学生思政政治工作, 实施优良学风建设工程, 开展学风主题教育活动和学风状况调查, 加强诚信和励志教育, 营造良好学风; 5. 坚持“产出导向”, 完善学生综合素质评价体系, 不断优化学生评奖评优实施细则; 6. 加强就业指导与服务, 做好毕业生质量跟踪调查, 编制毕业生就业质量年度报告; 7. 根据质量监控和评估发现的问题, 组织制定整改方案并实施; 8. 根据教育教学改革需要, 承担学校赋予的其他职能。
---	----------------------	--

7	教务处	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根据区域经济社会发展对人才需求及学校办学定位，制订人才培养总目标，建立健全人才培养目标制定、达成评价和调整机制； 2. 制订专业设置标准、专业建设指导意见，以及专业动态调整机制； 3. 建立健全各主要教学环节质量标准、教学管理制度、评教评学制度、课程评估制度，完善教学运行机制； 4. 组织教师教学能力培训、教师教学质量评价，完善学业指导与评价的组织、管理、检查及其改进机制； 5. 指导、协调二级学院的教学活动，组织实施各项教学建设，加强体育和劳育课程建设； 6. 开展教学质量信息的收集、分析和反馈工作； 7. 根据质量监控和评估发现的问题，组织制定整改方案并实施； 8. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。
8	团委	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推进以德育为核心、以培养实践能力和创新精神为重点的素质教育和美育活动； 2. 组织开展并引导大学生积极参与思想政治引领、素质拓展提升（文化体育艺术等方面）、社会实践锻炼、志愿服务和自我管理服务第二课堂活动，完善“第二课堂”评价体系； 3. 根据质量监控和评估发现的问题，组织制定整改方案并实施； 4. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。

9	教育评估中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加强质量保障体系制度建设，并组织实施； 2. 遵循“持续改进”理念，贯彻落实各项评估制度，推进专业认证，对学校本科教学运行、教学条件资源配置、教学质量等进行监控与评价，开展问题诊断，提出整改要求； 3. 抓实整改过程，跟踪整改效果； 4. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。
10	外事处 实验室管理处 计划财务处 信息技术中心 校园建设处 公共事务管理处 图书馆 后勤服务中心等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 保障教学经费投入，建立健全教学经费稳步增长的长效机制； 2. 完善教学基础设施建设，不断优化办学条件和水平； 3. 加强文献信息资源建设，健全文献信息服务体系； 4. 开展国际交流与合作，推进国际化人才培养； 5. 根据质量监控和评估发现的问题，组织制定整改方案并实施； 6. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。
11	二级学院	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推进“三全育人”，加强思想政治工作； 2. 制定本单位质量保障细则，加强质量保障队伍建设，推进人才培养各环节的落实； 3. 制定本单位教学管理制度，开展教学管理活动； 4. 加强教风、学风、课堂教学、实践教学等各项检查，深入推进督导督教、督学和督管工作； 5. 基层教学组织开展对课程教学、课程建设、教学研究与改革、教材建设、实践教学、培养目标与毕业要求达成等开展监控、评价与分析； 6. 完善教学档案管理、检查及其改进机制； 7. 根据教育教学改革需要，承担学校赋予的其他职能。

附件 2

本科教学主要环节质量标准

为贯彻落实中共中央、国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》和教育部《关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》等文件精神，进一步完善学校本科教育教学质量保障体系建设，加快一流本科教育建设，健全本科教育教学质量标准体系，全面提升人才培养质量，结合学校实际，特制定本标准。

一、专业建设质量标准

专业建设质量标准由培养目标、培养规格、课程体系、教学规范、师资队伍、教学条件、质量保障等七个质量项目组成，并分设若干质量要素，明确相应质量标准。

维度	指标	标准
培养目标	专业定位	1. 贯彻落实党的教育方针，坚持立德树人根本任务，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。 2. 主动适应地方经济社会发展需求，符合学校办学定位和人才培养总目标，尊重学生多样化发展需求。 3. 培养目标应明确毕业生的服务面向，能反映学生毕业 5 年左右在社会与专业领域预期取得的成就，引领专业建设和人才培养全过程。 4. 专业建设规划科学合理，措施得力，有详细的实施方案。
培养规格	学制学位	1. 标准学制为 4 或 5 年，在校修业年限四年制为 3~6 年，五年制 4~7 年。 2. 严格依据教育部专业备案文件，按学科门类或专业学位类别授予学位。

维度	指标	标准
	思政要求	1. 坚持党的全面领导，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，强化课程的育人功能。 2. 加强学生理想信念教育和品德修养的培养，把社会主义核心价值观教育融入教育教学全过程各环节。 3. 按照爱国、励志、求真、力行的要求，引导学生为国家发展，为追求真理而勤奋学习、奋发图强。
	知识要求	1. 具有专业基本理论与知识框架，包括支撑专业的学科基础知识、专业（方向）知识、相关学科专业交叉与综合知识。 2. 掌握必要的人文社会科学、自然科学等通识类基本知识，掌握与职业发展相关的行业的法律法规、技术与服务标准以及发展动态等。 3. 具有专业所需要的外语和现代信息技术能力，能进行文献检索、研究分析和论文写作。
	能力要求	1. 具备运用专业知识综合分析和解决问题的能力。 2. 具有自主学习、独立思考和较强的语言表达能力，可以不断接受新知识、新理论、新技术。 3. 具备较强的创新精神、创业意识与创新创业能力，可以利用创造性思维开展科学研究和创业就业。
	素质要求	1. 具有正确的人生观、价值观和世界观，具备良好的道德修养、职业素养、法制意识和社会责任感。 2. 具有较高的人文和科学素养，具有健全的人格和良好的身体与心理素质。 3. 具有较强的团队合作意识、交流沟通能力和基本的职业素养，具有鉴赏美、创造美的能力，具有劳动观念和劳动技能素质。

维度	指标	标准
课程体系	总体框架	1. 课程体系要适应国家和区域经济社会发展需求，兼顾学生多样化发展需求。 2. 课程体系须进行整体设计，与对应毕业要求相吻合，形成课程支撑矩阵。 3. 实践教学环节、理论教学与实践教学比例等，应符合教育部相关要求。
	课程设置	1. 应符合《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》、师范类专业认证、工程教育专业认证、医学类专业认证等认证标准。 2. 课程设置须能支撑培养目标和毕业要求的有效达成。
教学规范	培养方案	1. 培养方案应适应经济社会发展对人才培养基本规格的质量要求，体现专业特色。 2. 培养方案应坚持“学生中心、产出导向、持续改进”的制定理念。 3. 严格执行《本科专业人才培养方案管理办法》，符合学校本科专业人才培养方案修订原则意见要求。
	教学大纲	1. 依据课程在人才培养方案中的作用和地位，设计教学目标和内容，明确课程教学目标与专业培养目标的支撑关系，教学内容支撑各课程教学目标。 2. 深入挖掘思政元素并将其效融入课程教学目标，在教学要求中明确课程思政教学内容。 3. 制定并执行课程教学大纲，完成教学大纲规定的教学内容。
	教材选用	1. 高度重视教材建设，使用教材须经学院审批备案，建立完善的教材选用制度。 2. 严格执行教育部及学校规定，坚持首选必选“马克思主

维度	指标	标准
		义理论研究和建设重点工程教材”。 3. 优先选用国家级和省部级等立项建设、评定或推荐的优质教材，鼓励教师结合学校实际，编写特色教材。
	教学环节	课堂教学、实验教学、本科毕业论文（设计）、教育实习、专业实习、考试等教学环节，按“主要教学环节质量标准”执行。
师资队伍	数量结构	专任教师数量和结构满足教学需要，生师比符合《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》的规定要求。
	师资水平	1. 专任教师应具有本专业教育或研究背景，具备高尚的师德和职业操守，有扎实的专业基础知识和宽广的视野，能独立讲授专业课程。 2. 有较强的教学、科研与知识更新能力，了解学科前沿动态及发展趋势，并能将科研成果和更新的知识转化为教学内容。
	教师发展	1. 教师应定期参加相关教学科研培训及研修，更新知识结构，拓展学术视野，追踪学科前沿，提高教学技能、教学水平和科学研究能力。 2. 重视青年教师教学能力培养，有切实可行的青年教师培养计划和实施方案，在时间、经费等方面予以支持。 3. 基层教学组织积极开展教学研讨活动。
教学条件	教学经费	1. 专业教学经费充足，能够满足教学需要。 2. 教学经费使用合理，经费管理科学高效。

维度	指标	标准
	教学资源	1. 配备足够数量和功能齐全的教学设施，包括教室、专业实验室、实习基地等，能满足教学需要。 2. 实验室设备先进、功能齐全，管理规范，运行安全、正常，实验教学台套数能满足教学要求。 3. 建有相对稳定、数量充足的实习基地，能满足学生集体实习实践要求。 4. 建有涵盖产教融合、图书资料、数字化资源、实验室、课程思政、教学案例库等课程资源，满足人才培养的需要。
质量保障	组织保障	1. 教学组织和管理机构健全，有明确的高级职称人员担任专业负责人制度。 2. 建立健全完善的包括教研室、课程教学团队在内的基层教学组织。 3. 形成岗位职责明确、全员参与、分工协作的质量保障体系和持续改善的组织体系。
	质量监控	1. 对主要教学环节建立质量监控机制，使主要教学环节的实施过程处于有效监控状态。 2. 建立对课程体系设置和主要教学环节质量的定期评价机制。
	信息反馈	1. 建立毕业生跟踪反馈机制，及时掌握毕业生就业去向和就业质量、毕业生职业满意度、用人单位对毕业生的满意度等。 2. 采用科学的方法对毕业生跟踪反馈信息进行统计分析，并形成分析报告，作为质量改进的主要依据。

维度	指标	标准
	持续改进	1. 建立持续改进机制，对教学质量存在的问题和薄弱环节，采取有效的纠正与预防措施，进行持续改进，不断提升教学质量。 2. 持续开展领导评价、督导评价、同行评价、学生评教、教师评学活动，及时了解和处理教学中出现的问题。 3. 主动参与专业评估（认证），及时解决专业发展和建设过程中的问题。 4. 定期举行专任教师、在校生、毕业生、用人单位等利益相关方意见征求活动，吸纳行业专家参与教学指导工作，形成定期修订完善人才培养方案的有效机制。

二、课程建设质量标准

课程建设质量标准由课程育人、建设团队、设计与实施、条件与资源、质量评价、质量改进等六个质量项目组成，并分设若干质量要素，明确相应质量标准。

维度	指标	标准
课程育人	课程思政	课程思政融入到课程建设的全过程，在课程团队组成、课程设计与实施、教学资源的挖掘及课程质量评价等环节，融入思政元素，寓思想引领、价值观培育于课程建设各个环节，实现思想教育与专业知识有机统一。
建设团队	课程负责人	1. 课程负责人负责本课程建设和教学改革工作，具有博士学位或讲师以上职称。 2. 近三学年主讲本课程，师德高尚、教学经验丰富、学术造诣较高、教学能力强、积极投身教学改革，有较强的课程管理能力。 3. 积极开展教学改革与研究，发表教研论文、承担教研项目或获得教学奖励。

维度	指标	标准
	主讲教师团队	课程教学梯队由承担本门课程教学任务的教师组成，年龄、职称结构合理，教学效果良好，有较强的教学研究能力。
设计与实施	课程规划	<p>1. 课程建设分线上课程、线下课程、线上线下混合式课程、虚拟仿真实验教学课程、社会实践课程，每类课程有明确的课程定位、课程建设目标和科学的课程建设规划。</p> <p>2. 课程设置合理，与前导、后续课程衔接得当，符合《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》中的相关要求。</p> <p>3. 教学大纲定期修订，符合人才培养、专业建设、专业认证等相关要求。</p>
	课程内容	课程内容及课程体系反映本课程领域内的最新学术研究成果，反映时代特征，涵盖课程相应领域的基本知识、基本概念、基本原理、基本方法、基本技能、典型案例、综合应用、前沿专题、热点问题等内容，体现“两性一度”。
	实践教学环节	主讲教师主持和设计实验、实训、实习等实践教学环节，改革实践教学的形式和内容，设计综合性、创新性的实践教学内容，培养和提高学生的创新能力。
	课程组织	体现以学生发展为中心，遵循学习者的认知规律和能力培养规律，科学设计教学环节，合理分配教学时数，理论联系实际，课内课外有机结合，融知识传授、能力培养、素质教育于一体。
	教学方法与手段	合理运用现代信息技术等手段，更新教学理念，改革教学方法和手段，创新应用线上优质教育资源，推进信息技术与教育教学深度融合。

维度	指标	标准
建设条件与资源	教材选用与建设	1. 选用符合专业培养目标和课程教学大纲的马工程教材、省级以上统编或规划教材。 2. 鼓励教师编写相应的优秀特色教材或参考资料,供学生选用。
	实践教学条件	积极利用实践教学基地,实践教学条件与资源能够满足创新型人才培养要求。
	课程教学资源	课程教学资源丰富多样,满足教师教学和学生学习的需要。
质量评价	教学质量评价体系	以考核学生能力为导向,推进以“形成性评价”和“终结性评价”相结合的成绩评定体系改革。
	课程教学效果	1. 对学生知识、能力和素质的培养达到了既定的教学目标,能启迪学生的创新思维和创新意识,促进学生全面和个性化发展。 2. 学生满意度高。
质量改进	课程建设反馈	定期召开课程组建设会议,研讨课程建设效果,建立行之有效的反馈机制。
	教学资料管理	课程建设相关教学材料归档完整,材料有目录清单、内容齐全。

三、主要教学环节质量标准

主要教学环节质量标准由课堂教学、实验教学、本科毕业论文(设计)、教育实习、专业实习、考试等六个质量项目组成,并分设若干质量要素,明确相应质量标准。

(一) 课堂教学质量标准

课堂教学质量标准由教学育人、教学态度、教学目标、教学

内容、教学方法、教学组织、教学效果等七个质量项目组成，并分设若干质量要素，明确相应质量标准。

维度	指标	标准
教学育人	课程思政	1. 课程思政落实到课堂教学的所有环节，寓价值观引导于知识传授和能力培养之中。 2. 深入梳理教学内容，结合不同课程特点、思维方法和价值理念，深入挖掘课程思政元素，有机融入课堂教学中。
教学态度	立德树人	践行师德规范，潜心教书育人，安心从教、热心从教。在品德、言行、举止、作风上为人师表，以学生为本，尊重学生。
	责任担当	工作责任心强，认真组织教学，严格课堂管理，教学指导认真。备课认真充分，教学资料完整，知识讲授娴熟。
	仪态仪表	精神饱满、衣冠整洁，仪表端庄，亲切和蔼，自然大方，举止得体。
教学目标	知识、能力、素养	1. 符合本专业培养目标定位及毕业要求。 2. 体现专业认证要求。 3. 新课讲授前，能准确、简明扼要地向学生展示本教学单元的知识，明确学生应达到的能力培养目标。 4. 注重学生能力、素质和创新意识的培养，实践类、实训类课程突出专业技能训练。
教学内容	思想性	结合教学内容，帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观，注重学生综合素质的培养。
	科学性	所授知识准确、科学，容量适度，符合课程教学大纲要求，理论阐述详尽，概念清晰，逻辑严密，条理清晰；突出重点，突破难点。
	高阶性	关注本学科前沿，注重理论联系实际，内容新颖，注意知识更新，将新知识、新技术、新方法传授给学生。

维度	指标	标准
教学方法	先进性	体现先进教育理念，体现以学生为中心、以问题为导向的教学方法。
	多样性	教学手段运用适当，智慧教学工具应用适时、适度，多种教法优化组合，有效促进教学目标的实现，利于激发学生学习热情。
	针对性	1. 整体设计科学规范，根据课程特点和不同专业的学生因材施教，根据不同的教学内容选择不同的教学方法，注重启发式教学，加强自主学习、合作学习、探究学习等学习方式的引导。 2. 注重师生互动，因材施教。
教学组织	教学资料	教材、教学大纲、教案、授课计划表、学生名单、课件等教学资料齐全。
	课程导入	1. 课程导入自然、恰当、目的性强。 2. 温故知新，对当堂课的新授内容有提示和启发作用，能激发学生学习兴趣。
	课程讲授	在讲授过程中，注重分析学情和学生体验的过程，以学生为中心，课程讲授生动、完整、系统，突出重点，讲清难点。
		1. 善于课堂管理，教学组织紧凑，教学活动生动有趣，发挥学生的主体作用。 2. 通过师生互动吸引学生的注意力，启发学生思考，课堂节奏张弛有度，应变能力强，营造良好的学习氛围。
	语言板书	1. 语言准确、简洁、清晰、流畅，语速快慢适中，表达生动，适度有效使用身体语言，具有启发性、形象性和逻辑性。 2. 板书设计合理，板面清晰、美观，字体规范、字迹工整、条理清楚、重点突出。

维度	指标	标准
	归纳总结	归纳小结清晰、简洁、准确，突出重点，使学生对概念的外延和内涵、知识的内在逻辑联系、思想方法的理解有准确的把握。
	复习巩固	1. 复习巩固能从新的角度重现知识点，做到安排合理、内容系统、重点突出，使学生有新的收获。 2. 复习方式新颖，形式多样。
	教学特色	1. 教学艺术运用自然、得体，有个人独特的教学风格。 2. 教学形式新颖、有创新、有亮点。
教学效果		1. 学生出勤率高，课堂秩序好；学生积极参与教学活动，课堂气氛活跃。 2. 学生掌握课堂教学内容，有效完成教学任务，达到预期教学目标。

（二）实验教学质量标准

实验教学质量标准由实验准备、实验指导、实验考核三个质量项目组成，并分设若干质量要素，明确相应质量标准。

维度	指标	标准
实验准备	实验大纲	有完整、独立的实验教学大纲，格式符合要求，大纲内容符合课程目标和人才培养要求，科学可行。
	实验教材	优先选用规划、获奖教材，组织人员编写实验教材或实验指导书。
	实验计划	1. 实验教学计划表、进度表、实验课表等材料齐全，实验课安排合理、科学规范，按培养方案要求完成教学任务。 2. 实验开出率须达到 100%。
	实验教案	教案完整，内容明确，重难点突出，可操作性强，能反映教学组织过程。

维度	指标	标准
	实验试做	1. 首开实验（含新教师上岗、新开项目）须试做。 2. 试做中按对学生的实验要求测定实验数据，处理数据并撰写实验报告。
	实验分组	实验分组方式及分组人数合理，有实验分组安排表，并预先通知学生。
	实验环境	1. 实验场地整洁，仪器设备状态完好，实验材料准备充分，无影响实验的因素。 2. 实验指导教师对仪器设备状态清楚；实验场所有安全措施。
	安全教育	建立、落实实验室准入制度，通过实验室安全培训后方可进入实验室学习、工作，尤其要加强新生、新入职人员、实验室管理人员等的安全培训。
实验指导	实验项目	验证性、综合性、设计性等实验相结合，其中有综合性、设计性实验项目的课程占有实验课程总数的比例 $\geq 40\%$ 。
	教学内容	1. 检查学生实验预习情况，并有相应记录。 2. 让学生明了实验目的、原理、操作规程及注意事项。 3. 实验内容完整，实验讲解与实际操作时间分配合理。 4. 认真回答学生提出的问题，正确解释实验现象。
	教学方法	1. 以学生为主体，注重学生独立操作能力训练。 2. 演示与学生动手操作相结合，遵循启发式原则。

维度	指标	标准
	教学管理	1. 维护好设备仪器。 2. 实验过程中若出现故障，协助实验管理人员排除仪器故障。 3. 做好数据的检查，在学生实验的原始记录上签字。 4. 实验教学日志和分组实验记录等材料填写完整。 5. 注重实验室卫生和安全生产工作。
	教学效果	1. 实验原理、操作规程阐述清楚。 2. 示范操作熟练、规范。 3. 严格要求学生遵守实验规则，精心使用器材。 4. 达到实验教学目标并完成预定的教学任务，学生掌握实验的原理及操作技能。 5. 能加深学生对理论的理解，提高学生对实验现象的分析能力，促升学生动手能力与创新能力的发展。
实验考核	实验报告	1. 每次实验教学后，均布置学生撰写实验报告。 2. 学生实验报告的格式、内容符合要求，整体质量高。 3. 实验报告中含有一定比例的分析和讨论的内容。
	报告批改	1. 实验报告批改及时、认真，批改率 100%。 2. 关注报告中反映出的实验教学信息，培养学生的创新思维。 3. 每次实验成绩均能认真记载，且清晰规范。
	实验考试	理论考试与操作考试相结合，评分标准明确，能够反映学生的实际能力。
	成绩评定	实验课程重视过程性考核，成绩登录单和实验记录单登记规范、准确，各个过程权重设置科学、合理。

（三）本科毕业论文（设计）质量标准

本科毕业论文（设计）质量标准由教学准备、过程管理、否决性指标、选题意义、逻辑构建、专业水平、学术规范七个质量项目组成，并分设若干质量要素，明确相应质量标准。

维度	指标	标准
教学准备	组织机构	二级学院成立本科毕业论文（设计）工作领导小组，人员落实到位，制订相应的岗位职责，有详细的工作检查制度。
	管理文件	二级学院依据学校本科毕业论文（设计）管理规定，制定与专业培养方案相符的毕业论文（设计）工作计划，进程安排合理，可操作性强。
	指导教师	1. 指导教师具备讲师以上职称或有博士学位，专业相符。 2. 每名指导教师指导论文（设计）人数原则上不超过 8 名，如因专业特殊情况，需要增加指导学生数的，须报教务处审批，经批准后可酌情增加。 3. 鼓励毕业设计实行“双导师”制，聘请校外行业导师参与指导，原则上应具有中级及以上职称或硕士以上学位。
	工作条件	1. 实验仪器、设备、材料、场地准备充分，安排合理，管理规范。 2. 文献资料充足，查阅方便。
过程管理	选题	1. 选题须符合专业培养目标的要求，毕业论文要体现一定的学术水平，毕业设计要体现一定的理论和实践应用水平。 2. 选题要符合社会和学生的实际，难易适当，达到毕业论文（设计）综合训练的要求。

维度	指标	标准
		3. 应用型专业要从应用型培养目标出发，以实验、实习、工程实践和社会调查等实践性工作为基础的毕业论文（设计）占比不低于 50%。
	开题	1. 开题报告内容完整，格式规范，体现选题目标。 2. 开题报告须经指导教师和所在二级学院领导小组审批，经审批后下达任务书。
	任务书	任务书目标明确，写作工作量适当，填写规范，进度安排合理。
	教师指导	1. 指导教师对学生有明确的进度要求，有相应的检查落实措施，对学生指导不少于 5 次，论文指导记录即时填写，清晰准确。 2. 前期毕业论文（设计）要有选题介绍、撰写要求、内容相关介绍及参考书目，后期能高水平地指导学生完成论文（设计）和答辩。 3. 指导过程中注重学生逻辑思维、创新精神和实践能力的培养。
	复制比检测	制定论文复制比检测结果认定标准和处理办法，论文复制比检测实现全覆盖。
	答辩	二级学院成立毕业论文（设计）答辩委员会，组织安排合理，严格履行答辩程序，过程规范，提问有深度，记录完整准确。
	成绩评定	据公平、公正、公开原则和评分标准，由评委共同协商评分，评定成绩与论文（设计）实际水平相符。毕业论文（设计）成绩按五级分制计算，优秀比例不超过 20%，良好比例不超过 50%，成绩分布合理。
	总结与归档	1. 高度重视毕业论文（设计）后期工作，答辩后进行质量分析，并全面、认真、及时地进行总结。 2. 毕业论文（设计）的档案材料收集齐全，存档及

维度	指标	标准
		时、规范，存档时间按教务处相关规定执行，存档材料无丢失。
否决性指标	政治方向	有违背党和国家相关政策方针、法律法规，或违背社会主义核心价值观、立德树人要求，或其他违背社会公序良俗的内容。
	学术诚信	出现抄袭、剽窃、伪造、篡改、买卖、代写等学术不端行为。
选题意义	选题目的	符合专业培养目标，体现综合训练基本要求。
	研究意义	面向所在专业领域（专业相关领域或专业交叉领域）学术问题或行业社会实际问题，有一定的理论或实用价值。
逻辑构建	层次体系	体系完整，层次分明，重点突出。
	逻辑结构	论点鲜明，论据确凿，论证充分，达到所在专业领域要求。
专业水平	综合应用知识能力	将相关领域的基础理论、专业知识合理应用到研究过程，能体现所在专业领域的能力和素养综合应用知识能力将相关领域的基础理论、专业知识合理应用到研究过程，能体现所在专业领域的能力和素养。
	分析解决问题能力	研究方法合理，论证分析严谨，数据记录规范，能体现一定的分析解决本专业领域问题的能力和素养 分析解决问题能力研究方法合理，论证分析严谨，数据记录规范，能体现一定的分析解决本专业领域问题的能力和素养。
	创新能力	发现了新问题，阐明了新观点，或将经典理论创新性应用，或阐释了对实践的指导意义 创新能力发现了新问题，阐明了新观点，或将经典理论创新性应用，或阐释了对实践的指导意义。

维度	指标	标准
学术规范	行文规范	文字表达、书写格式、图表（图纸）、公式符号、缩略词等方面符合通行学术规范行文规范文字表达、书写格式、图表（图纸）、公式符号、缩略词等方面符合通行学术规范。
	引用规范	在资料引证、参考文献等方面符合通行学术规范和知识产权相关规定引用规范在资料引证、参考文献等方面符合通行学术规范和知识产权相关规定。

（四）教育实习质量标准

教育实习质量标准由实习准备、实习指导、学生实习、实习总结四个质量项目组成，并分设若干质量要素，明确相应质量标准。

维度	指标	标准
实习准备	实习计划	1. 根据学校师范生培养方案和教育实习规程的要求，二级学院制定符合师范专业培养目标的实习大纲和实习计划，实习计划科学合理、针对性好、操作性强。 2. 二级学院提前联系好实习学校，配备好带队教师和指导教师。
	带队对接	1. 带队教师召开带队教师和学生见面会，提出具体实习要求，做好指导。 2. 带队教师与实习学校负责人对接联系，及时协调实习工作。
	实习动员	校、院二级分别召开实习动员大会，使二级学院、带队教师明确职责，学生明确实习任务、目标、要求和安全等相关注意事项。
	实习手册	实习手册内容详实、规范、合理，包含听课、班主任工作、教案撰写、教学设计、师德体验等内容，对学生实习有很好的引导和规范作用。

维度	指标	标准
实习指导	指导准备	提前与实习学校做好沟通，教学主管单位、带队教师与实习学校负责人联系提前了解实习学校、班级情况，掌握实习学校教学进度，做好实习前准备工作。
	带队指导	1. 带队教师全程负责学生的实习活动，加强指导，严格要求，关心实习学生的思想和生活，帮助学生根据教师职业道德要求开展实习工作，安全开展实习活动。 2. 参与学科指导教师听课指导工作。
	实习指导	1. 实习指导教师(实习学校学科指导教师和班主任指导教师)与学科指导教师帮助每一位实习生制定出符合实习要求的实习计划(学科实习和班主任实习计划)，并在实习过程中根据学生的实习情况提出具体的指导意见，完成实习阶段成绩评定工作。 2. 定期掌握实习情况，加强指导。
	实习巡视	学校组织实习巡视和检查小组，深入实习学校，检查实习情况，协调解决实习中出现的各类问题，保证实习工作顺利进行。
学生实习	实习纪律	1. 尊重实习单位指导教师，虚心听取指导教师的意见，严格按照实习方案开展实习工作。 2. 遵守教师职业道德和有关法律、法规，热爱学生，团结互助。 3. 严守实习纪律和实习单位的规章制度，不得擅自离岗，确需离岗必须履行书面请假手续，经由实习学校、带队教师、所在二级学院三方准假方可，定期汇报实习进展情况。
	课堂教学	1. 认真备课，做好教学设计，教案完整、规范，并得到指导教师的认可。 2. 施教符合教学要求，教学目标明确，讲课具有条理，有明确的重点、难点。

维度	指标	标准
		<p>3. 教学方法得当,富有启发性,合理运用现代教育技术。</p> <p>4. 积极参与听评课、进行学习辅导。</p> <p>5. 批改作业正确、及时,实现预定的教学目标。实习期间,每个实习生至少组织开展 1 次主题班会或家访活动,听课不少于 20 节,参加评议不少于 3 次,授课时数不少于 12 节。</p> <p>6. 学前教育专业根据学校相关文件制度要求,开展各项教学活动。</p>
	班级管理	<p>1. 认真制定班主任实习计划,并得到实习单位班主任认可。</p> <p>2. 熟悉实习班级情况,把握班级特点。</p> <p>3. 做好班队(团)活动记录、班主任工作记录等,在实习班级原班主任指导下至少独立进行一次班集体组织活动,能够根据素质教育原则开展班级教育活动。</p>
	教育科研	积极开展教育调查和教学研究等教育科研活动,做好教研活动记录,每位实习生要独立撰写一篇教育调查调研报告。
实习总结	实习小结	<p>1. 实习结束时,实习生完成教育实习小结,并在实习小组中进行交流。</p> <p>2. 实习结束后,实习学校指导教师按照实习情况进行成绩评定,对实习成效和存在问题进行总结,带队教师汇总后形成书面总结交学院备案。</p>
	教育研习	<p>1. 开展教育研习,内容包括教学设计与教学案例研究、学科课程与教学问题研究、班级管理研究等,其方式包括观摩研讨、反思交流、小组讨论、专题研习等。</p> <p>2. 每位实习生的研习时间不少于 2 周。</p>

维度	指标	标准
	成绩评定	1. 学校根据学生实习学校师德表现、教学实践表现和记录、班主任工作实践表现和记录、学科指导教师考核意见以及带队教师对学生综合表现的考评等综合评定教育实习成绩。 2. 优秀实习生比例不超过实习生总数的 40%。
	实习评优	实习结束后召开实习总结会，进行典型经验交流，评选优秀实习生。

（五）专业实习质量标准

专业实习质量标准由实习准备、实习指导、学生实习、实习总结四个质量项目组成，并分设若干质量要素，明确相应质量标准。

维度	指标	标准
实习准备	实习材料	根据专业培养方案和实习教学管理规定的要求制定实习大纲和实习计划，准备好有关实习材料。
	实习单位	提前联系实习单位，落实交通、食宿等问题，实习基地稳定。
	实习动员	学院在实习前召开实习动员大会，指导教师明确指导职责，学生明确实习任务、目标、要求和安全等相关注意事项。
	实习方式	实习方式采取统一和自主相结合，以集中实习为主，自主实习需按有关规定办理申请手续。

维度	指标	标准
实习指导	指导准备	<p>1. 校内指导教师中级以上职称比例为 100%，高级以上职称比例超过 30%，自主实习校外指导教师应具有中级以上职称。</p> <p>2. 校内指导教师与实习学生人数的比例不多于 1: 30，自主实习校外指导教师应 1 对 1 进行指导。</p> <p>3. 指导教师必须提前了解实习单位情况，掌握实习单位具体状况和对专业实习的要求，做好实习前准备工作。</p>
	指导活动	<p>1. 校内实习指导教师每周检查、抽查学生学习状况，针对自主实习学生进行电话等问询，向实习单位进行电话回访，现场考察等多种方式督导，并留存督导记录。</p> <p>2. 自主实习校外指导教师结合实习计划提出具体指导意见。</p>
	指导纪律	指导教师必须坚守岗位，严于律己，妥善处理好与实习单位的关系，配合实习单位完成实习指导工作。
	基地指导	基地需配备经验丰富的指导人员，与学校派出的指导教师密切配合，积极主动地做好有关指导工作。
	成绩评定	校内、外实习指导教师根据实习手册，结合实习实际表现，按照公开、公平、公正的原则评定成绩。
学生实习	实习纪律	遵守有关法律、法规和职业道德，严格遵守实习纪律和实习单位的规章制度，不得擅自离实习岗位。
	实习内容	依据实习大纲和实习计划，落实专业实习各项任务，完成实习目标，生均实习时间保障率（在岗学时数/计划实习学时数） $\geq 90\%$ 。
	实习手册	实习学生做好实习手册内容填写，数据完整有据，图样清晰，条理清楚，内容完整，文字准确，无抄袭和弄虚作假现象。

维度	指标	标准
实习总结	实习小结	1. 实习学生要认真进行自我小结, 在实习小组中进行交流。 2. 实习小结由实习指导教师和实习单位签署意见, 在规定的时间内上交所在二级学院存档。
	指导小结	实习指导教师均提交书面实习总结, 由教学主管单位对本专业的实习成效和存在问题进行总结, 交所在学院存档。
	单位总结	教学主管单位须形成书面总结, 提交学校备案。

(六) 考试环节质量标准

考试环节质量标准由考试组织、命题、监考、成绩评定、试卷归档五个质量项目组成, 并分设若干质量要素, 明确相应质量标准。

维度	指标	标准
考试组织	考试管理	教务处和二级学院成立考试工作领导小组, 由分管处长和院长担任组长, 并安排专人负责考务工作, 岗位职责明确。
	考试安排	1. 严格考试审查。学生因故不能按时参加考试者, 须持有关证明, 在考试前提出缓考申请, 经所在二级学院分管教学的副院长批准, 报教务处备案, 方可缓考, 否则按缺考处理。 2. 考试安排应符合教学进程。通识课考试时间、地点由教务处统一安排, 于考试前六周通知各学院; 各二级学院应于考试前一个月安排好专业课程考试 (包括考试科目、日期、时间、地点、监考教师等)。经教务处审核后于考试前三周公布。

维度	指标	标准
		3. 考场安排要合理，做到能使考生隔位就座；每个考场至少配备两名（考生人数大于 60 人的考场应配备三名或三名以上）监考人员。
	安全保密	1. 二级学院由专人负责试题、试卷的密封、保管、发放与回收，确保试卷安全。 2. 领取、返送试卷要有完整、规范的签字交接程序。 3. 试卷印刷及时、准确、无遗漏。 4. 命题、审核、印刷和保管等接触试题的所有人员，不得以任何形式泄露试题内容，确保试题无泄密。 5. 严禁用电子邮件、微信、浙政钉等形式在网上传递试卷内容。
	考核方式	1. 根据培养方案和教学大纲的要求进行考核。 2. 考试一般采用闭卷笔试、开卷笔试和理论考核与实践考核相结合等形式。主考教师要根据课程的特点和全面考核学生知识与能力的要求，选择恰当的考试形式。采用闭卷笔试以外的考试形式，要经教学副院长批准，报教务处备案。
命题	命题原则	1. 命题必须依据课程教学大纲的要求，全面测量学生应具备的知识与能力。 2. 主要考核学生对课程基本内容的理解和掌握；分析问题和解决问题的能力；对所学课程融会贯通的掌握程度、综合运用和创新能力等。
	命题要求	1. 使用统一教学大纲的课程，必须进行统一命题，统一试卷，制定统一的评分标准。 2. 特殊专业的术科考试一般应有两位以上专业教师集体完成。 3. 除实践性的考查课程外，其他类别的考查课程原则上也须通过出卷考试的方式进行考核。

维度	指标	标准
		<p>4. 试卷考题尽量避免与近三年的考题重复，重复率最多不得超过 30%。</p> <p>5. 题型要多样化，一般不少于五种。应有一定的难度梯度，难易程度比例为：基本题约占 50%，综合性并有一定难度的题约占 30%，要求较高并具有相当难度的题约占 20%。</p> <p>6. 每门课程考试时间由课程负责人或系主任确定，一般为 120 分钟，明确写在试卷上。命题老师应注意把握试卷难度和容量，保证绝大部分学生在考试时间内完成答卷。</p> <p>7. 命题格式规范。</p>
	试卷审核	<p>1. 各课程试卷须经系主任、专业负责人或基层教学组织（教研室）负责人审核，报分管院长审批后方可使用。</p> <p>2. 审核试卷要严格把关，系主任、专业负责人或基层教学组织（教研室）负责人有权根据课程教学大纲要求，对试题进行调整、修改或增删。</p> <p>3. 试卷经审核后，命题教师及时把试卷纸质稿和电子稿送指定部门：通识课试卷纸质稿和电子稿送教务处，专业课试卷纸质稿和电子稿送二级学院教学办公室。凡不符合学校命题格式要求的试卷，试卷接收人员可以拒绝接收。</p>
监考	考前	<p>1. 经过选课并正式参加课程教学活动、出勤和完成作业情况符合学籍管理规定的学生，可参加课程考试。</p> <p>2. 二级学院根据考试相关规定，制定具体、可操作性强的考场规则。</p> <p>3. 学生和监考人员学习学校相关文件和违纪处分条例，加强考风考纪教育。</p>
	监考	<p>1. 监考人员应根据《考场规则》的要求，规范履行监考职责。</p> <p>2. 监考人员不得迟到、早退、中途退场、接听手机；不得</p>

维度	指标	标准
		<p>在考场内吸烟、聊天、阅读书报；不得在监考期间做与考试无关的事情；严管试卷、不得丢失；不得隐瞒考试中考生作弊的真实情况；不得抄题、做题、暗示或提示与考试内容有关的问题。</p> <p>3. 考试结束后，监考人员应如实填写试卷袋内的考试情况登记表，并将试卷、草稿纸核对无误后装入试卷袋，立即交学院教学办公室。</p> <p>4. 监考人员发现学生有舞弊行为，要立即令其停止考试，并将情况报告有关学院或部门。学生考试时的违纪作弊认定及处理按《湖州师范学院考试违纪作弊认定及处理办法》执行。监考人员如发现学生作弊不制止、不报告，以失职处理，给予通报批评或纪律处分。</p>
	巡考	<p>1. 考试巡考制度健全。</p> <p>2. 成立校、院两级巡考组，印发巡考安排表。</p> <p>3. 及时发现并妥善处理考试过程中出现的问题。</p> <p>4. 如实填写《湖州师范学院巡考记录表》。</p>
成绩评定	阅卷	<p>1. 任课教师原则上是试卷批改、保管和装订等的责任人。</p> <p>2. 用红色墨水笔或圆珠笔批改，每门试卷的评分规则必须统一，小分以得分或失分计算（只能选择一种）。</p> <p>3. 每一大题须在题头标明得分，并将得分计入卷首得分栏，然后合计总分。</p> <p>4. 总分合计要准确（总分与各题首得分总和相一致，并与考试成绩单的卷面成绩栏相一致）。</p> <p>5. 凡卷面分数有改动，一律要有阅卷人签名。</p> <p>6. 认真客观地做好试卷分析报告。</p>
	成绩评定	<p>1. 任课教师应在开课前，明确该门课程教学大纲中规定的平时成绩的形式、内容、要求以及赋分标准，并在开课初告知学生，根据考核标准，客观、准确、公正地评定成绩，要有完整的成绩单和相应的平时成绩考核原始记录。</p>

维度	指标	标准
		2. 试卷在考试结束后 5 日内将成绩录入教务系统。登录成绩时成绩项不能为空，如无成绩，须查明原因，并在备注栏内的“缺考”“缓考”“作弊”等选项中选择相应原因。
	试卷分析	<p>1. 任课教师要认真填写试卷分析表和课程目标达成分析报告，各门课程考试总评成绩应符合正态分布规律，对于非正态分布的考试成绩，试卷分析和课程目标达成分析报告要客观分析原因以及改进和解决问题的办法和措施。</p> <p>2. 试卷分析应由教研室主任、系主任和二级学院分管教学的负责人审核签字。</p>
试卷归档	装订	<p>1. 学校统一要求格式的试卷装订封面（要认真、逐条填写封面，字体要清晰、工整）。</p> <p>2. 学生成绩单（在教务系统内按班级打印成绩单）。</p> <p>3. 试卷分析报告（试卷分析要客观、细致）。</p> <p>4. 命题计划。</p> <p>5. 空白试卷。</p> <p>6. 考试试卷的参考答案及评分标准（内容要正确、详细、完整，既要有客观题的答案及评分标准，也要有主观题的答案及评分标准，要列出得分要点，每个要点要明确分数）。</p> <p>7. 学生答卷（按照学生学号进行装订）。</p> <p>8. 除装订封面和学生答卷以外，所有装订材料须用打印稿（最好用 16 开），且不能超出试卷宽度。跟班学习的学生试卷与所跟教学班一起装订。补考试卷材料（除试卷分析报告和命题计划不需要外）和考查课试卷材料的装订与考试课程期末试卷材料要求一致。</p>
	归档	1. 考试课程和出卷考核的考查课程提供学生成绩单一式两份，一份与试卷装订成册。期末考试试卷材料、平时成绩登记表、平时成绩考核过程材料（包含学生作业本 5 本）

维度	指标	标准
		<p>一起存放。补考试卷材料单独装订好后与原试卷一起存放。</p> <p>2. 实践性考查课程和经批准未出卷考核的考查课程提供学生成绩单、成绩考核过程材料（含成绩评价标准）；所有考核材料（含过程考核材料）由学生所在学院存档保管。</p> <p>3. 考后试卷由学院组织复查，学校督导进行抽查并反馈。</p> <p>4. 所有考核材料（含过程考核材料）在学生毕业离校五年后方可销毁。</p>

四、教学管理质量标准

教学管理质量标准由授课教师管理、教学运行管理、教学档案管理等三个部分组成。

（一）授课教师管理

授课教师管理标准由新任教师、专任教师、外聘教师、教授（副教授）四部分管理标准组成。

维度	指标	标准
新任教师	培训	<p>1. 参加并通过岗前培训，取得高校教师资格证书。</p> <p>2. 其他要求，按《青年教师助讲培养制度实施办法》执行。</p>
	考核	培训期满，参加本科课堂教学准入资格考核合格后，方可上岗授课。
专任教师	职责	<p>1. 根据《教师教学工作规范》《教师行为规范》《师德规范》要求，遵循教育教学基本规律，为人师表，言传身教，完成教学任务。</p> <p>2. 经常与学生交流教学信息，共同解决教学活动中存在的相关问题，获得良好的教学效果。</p>

	教学纪律	1. 执教期间，应坚守岗位，自觉遵守学校的教学纪律。 2. 加强课堂纪律的管理，保证正常的课堂教学秩序。 3. 如出现违反教学纪律情况，按学校相关教学管理规定处理。
	教研活动	积极主动参加基层教学组织活动，保质保量完成学校和二级学院安排的教学任务。
外聘教师	聘用原则	1. 按需聘用，确保质量。坚持“以用为本、以效为先”，按照实际需要择优聘用。 2. 总量控制，分类管理。当年柔性聘用人员在聘总数不超过所在学院专任教师数的 20%，并根据聘用类型加强聘期管理。 3. 明确任务，合同管理。与聘用人员签订聘任协议，约定目标任务，加强聘期考核。
	聘用条件	1. 兼职教授应为具有深厚的专业知识的教授、研究员和基础教育领域正高级教师等正高级专业技术职务专家，能够承担专业课程教务任务或协助学校进行学科建设、科学研究和专业建设等工作。 2. 兼职教师一般应具有博士学位或副教授、副研究员和基础教育领域高级教师等副高级专业职务，或其他具有丰富教学经验的专业技术人员。 3. 外籍教师应当具有学士以上学位，具有 3 年以上教学或工作经历的外籍人员。 4. 其他类型人员可根据学校实际需要柔性聘用。
教授	授课要求	1. 把人才培养和给本科生授课作为本职工作的第一要务，每学期至少要为本科生系统讲授一门课程，每学年讲授课堂教学不低于 48 课时。 2. 承担本科教学任务作为学校职称评定、岗位聘任的基本条件。

（二）教学运行管理

教学运行管理质量标准由人才培养方案、日常教学资料、教材建设与选用、院级本科教学督导队伍建设等组成。

1. 人才培养方案质量标准

人才培养方案质量标准涉及前期论证、人才培养方案制定与修订两个阶段，分为若干个指标点。

维度	指标	标准
前期论证	制定指导意见	1. 教务处组织调研、论证，制定《关于修订人才培养方案的指导意见》。 2. 二级学院要有专业人才培养方案制（修）订工作组，依照指导意见，开展本单位各专业人才培养方案制（修）订的论证。
	自查现行方案存在问题	新版人才培养方案应建立在对现行人才培养方案存在问题准确把握基础上，形成自查报告，应具体提出在新一版人才培养方案中的整改措施。
人才培养方案制定与修订	培养目标	准确定位“培养目标”，符合学校专业建设和发展规划，结合社会经济发展需求、行业特点和学校办学定位，明确清晰描述出学生毕业5年左右的发展预期；符合学校人才培养方案制定（修订）指导意见要求；目标定位明确，能体现本专业人才培养特色；涵盖毕业生具备的思想政治素质、业务素质和具体能力，以及就业领域或服务面向等方面。专业应定期开展培养目标合理性评价及达成分析，形成评价报告，并用于持续改进人才培养质量。
	毕业要求	毕业要求应体现专业人才培养“产出”的质量要求，应能够支撑培养目标的达成，且在人才培养全过程中逐项分解落实；应对本专业学生在毕业时应掌握的知识、能力、素质进行明确的、可衡量的具体描

维度	指标	标准
		述。专业应定期开展毕业要求达成分析，形成评价报告，并用于持续改进人才培养质量。
	培养标准	总体要求定位准确，表述清晰，与培养目标高度吻合，能清晰体现专业特点 与学生特长，要求明确具体；符合《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》和学校修订人才培养方案指导意见的要求。
	主干学科和核心课程	符合最新版《普通高等学校本科专业目录和专业介绍》《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》和学校修订人才培养方案指导意见的要求。
	修业年限和授予学位类别	明确描述标准修业年限和弹性修业年限；授予学位类别符合最新版《普通高等学校本科专业目录和专业介绍》规定。
	学时及学分要求	依照教务处相关规定执行。
	课程结构和体系	按照“培养目标、毕业要求、课程与教学”三者之间“反向设计、正向施工”的逻辑关系，反向设计课程体系，每门课程在达成培养目标和毕业要求过程中起到的支撑作用和支撑关系应明确体现，支撑矩阵合理；所开设的课程数量和学分总数应充分满足学生自由选课的需要；符合《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》要求；符合学校指导意见要求；各课程性质学分学时结构和比例合理；课程模块完整；课程学时、学分、性质、开课学期等信息完整；课程开设顺序和进度安排合理。专业应定期开展课程体系合理性评价，并形成分析报告，用于持续改进人才培养质量。

维度	指标	标准
	实践教学环节	符合《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》要求；符合学校关于修订人才培养方案的指导意见要求；实践教学体系框架清晰，各实践模块学分比例合适；与专业知识领域相适应的主要实践教学内容设置合理。
	培养方案修订	开展毕业生质量跟踪调查，吸取利益相关方的意见与建议，形成调查报告，用于持续修订、调整与完善人才培养方案。

2. 日常教学资料质量标准

日常教学资料质量标准由教学大纲、教学进度、教案、过程性考核、辅导答疑五部分组成，明确质量标准。

维度	标准
教学大纲	<p>1. 认真研读本科专业类教学质量国家标准和专业人才培养方案，明确本课程教学目标及其与毕业要求的支撑关系，了解本课程和后续课程的关系及本课程在专业课程体系中的地位与作用；课程教学大纲充分体现与课程建设的契合度。</p> <p>2. 格式规范，各要素表述完整、充分、清晰；教学目的明确，内容充实，重点突出；学生知识掌握程度要求清晰；学时安排科学，考核方法与课程性质及内容相匹配；实践教学环节清楚具体。</p> <p>3. 师范类、工科类、医学类、商科类专业教学大纲根据人才培养、专业认证等要求定期修改。</p>
教学进度	<p>1. 根据教学大纲要求，科学划分教学时数，教学进度计划与教学实际进度相差不超过4学时。</p> <p>2. 认真撰写教学进度计划，内容项目填写规范、完整，应给出学生阅读教材及教学参考书的章节。</p> <p>3. 课程教学任务清晰；课后作业要求明确。</p>

维度	标准
教案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 课程教案（不能用课件代替）必须明确教学目的和要求，教学内容安排详细，重点难点突出。 2. 教案须根据教学大纲，结合教学实际，进行适当调整和完善，依据课程性质选择适当的教学方法；教学方法科学多样。 3. 积极吸收教学改革和科学研究的新成果，反映学科及课程的前沿学术动态。 4. 教案要有学情分析或教学情况反思，对教学活动过程和课堂教学实践进行全面、深入的思考和总结，思所得、思所失、思所疑、思所难、思创新。
过程性考核	<ol style="list-style-type: none"> 1. 考核方式和考核内容符合教学大纲的要求以及专业特点，突出重点，注重基本知识的理解与应用以及专业技能的培养。 2. 过程性考核成绩记录，可包括出勤、课堂表现和作业等。 3. 过程性考核形式多样，有书面作业、实验、实训、实践、调研、讨论等。 4. 依据课程性质布置数量合适、次数适当的过程性考核作业。 5. 书面考核要批改认真，全批全改，并对结果进行分析和总结。
辅导答疑	<ol style="list-style-type: none"> 1. 认真了解和分析学生的学习情况，确定辅导对象和辅导内容，对课堂教学内容进行查漏补缺。 2. 合理安排辅导时间和地点，有较强的计划性。 3. 根据不同情况采取集体辅导和个别答疑，对学生进行辅导，引导学生学会分析、学会思考、学会解决问题的方法。 4. 每次辅导后认真进行总结，找出教学中的不足，对教学进行持续改进。

3. 教材建设与选用质量标准

教材建设与选用质量标准分为教材建设和教材选用两部分，分为若干质量要素，明确质量标准。

维度		指标	标准
教材建设	建设保障	组织机构	成立教材建设和管理工作组织机构，有相应的专（兼）职管理人员。
		管理制度	建立科学规范的教材建设管理制度，较为完善的保障体制。
		经费支持	有教材建设及奖励专项基金。
	建设过程	建设范围	要依据学科专业或课程教学标准，反映学校办学特色和学术水平。
		编写原则	教材编写坚持科学性、创新性、适用性原则。
		立项申请	教材编写人员申请，二级学院教材建设与审定领导小组审核，并在单位内进行公示，无异议后报学校教材建设与审定委员会审批。
		立项审批	1. 学校教材建设与审定委员会审核教材申请相关材料。 2. 审核通过的教材，编者可以按照教材编写计划组织撰写。 3. 教材出版后要向学校教材建设与审定委员会提交教材进行备案。
		资助与奖励	1. 学校根据学科专业建设和教学资源建设需要，对教材建设项目予以一定的经费资助。 2. 学校对于获得国家级和省级规划教材立项的教材给予一定的奖励。

维度		指标	标准
	建设效果	教材质量	1. 思想观点正确，符合习近平新时代中国特色社会主义思想，无政治性和政策性错误。 2. 符合本科人才培养目标及本课程教学的要求，取材适当，深度适宜。 3. 符合认知规律，富有启发性，便于学习，有利于激发学生学习兴趣、培养多种能力。 4. 层次分明、条理清楚，教材能反映内容的内在联系及本专业特有的思维方法，能反映本课程国内外科学研究和教学研究的先进成果，能正确阐述本课程的科学理论和概念，注意理论联系实际。 5. 把学生应用能力培养融汇于教材中，且贯穿始终。
		使用效果	1. 实际使用效果好，深受师生广泛好评。 2. 有效提高教学质量，有利于培养学生的学习能力、实践能力和创新能力。
教材选用	选用标准与程序	选用标准	1. 遵循择优原则和适用性原则，优先选用马工程教材、国家规划教材国家及省、部级获奖教材，省、部级及学校精品课程教材，教育部教学指导委员会推荐教材等。 2. 严禁订购、使用盗版教材。
		选用程序	1. 坚持凡选必审原则，选用教材必须经过二级学院教材建设与审定领导小组审核。 2. 有科学规范的教材选用和评估制度，严格规范的选用程序，畅通的教材选用信息反馈机制。

维度		指标	标准
	选用过程	计划制定	1. 教材选用计划每学期编制一次，二级学院制定下一学期教学计划时，同时编制教材选用计划。 2. 二级学院教材建设与审定领导小组审定并进行公示，无异议后报学校备案。 3. 培养方案中必修课实行教材统一选用和征订。
	使用效果评价	效果评价	1. 教材总体结构符合课程教学大纲要求。 2. 实际使用效果好，学生满意度高。 3. 教材使用信息反馈及时、渠道畅通，对不满意教材更新及时。

4. 校外实习基地建设质量标准

校外实习基地建设质量标准分为组织建设、条件建设、管理运行、成果推广、建设效果五部分，分为若干质量要素，明确质量标准。

维度	指标	标准
组织建设	组织领导	1. 教务处是实习基地建设的主管职能部门，负责实习基地的规划，发挥宏观管理和组织协调作用。 2. 自主组织教育实习的二级学院是实习基地建设的主体和具体责任人，负责实习基地的建设和日常运行管理。 3. 各基地领导重视基地建设，积极主动与学校开展合作，工作卓有成效。
	建设规划	1. 实习基地的建立有充分的调研、论证、目标定位准确，符合学校办学定位，与专业发展目标及师范教育教学体系一致。 2. 以培养和强化学生技能为中心，建立满足教学需要、布局合理、质量较高、相对稳定的校外实习基地。

维度	指标	标准
		<p>3. 建设规划目标明确，有具体的分阶段实施计划和配套措施，实践场所设置合理，能满足实践教学要求，已取得阶段性成果。</p> <p>4. 注意根据社会发展、基地变化情况和学校专业结构做必要的动态调整。</p>
条件建设	教学条件	<p>1. 基地建设和发展基础好，具备学生实习所需的基本生活、学习条件，有明确的实习目的和实习内容，能满足专业实践或教育实习的基本要求。</p> <p>2. 双方之间有合作的共同意愿，互惠互利，义务分担，在教学、科研、培训等方面能形成长期、稳定的合作关系。</p> <p>3. 基地应具备先进的教育教学理念，科学的学校管理模式，拥有一支素质较高的教学队伍，具有对学生实习进行必要的组织、指导和管理的能力。能满足学生完成实习教学任务的要求，为学校教学计划规定的实习提供场地和指导教师。</p> <p>4. 根据专业特点，接受实习生要达到一定的数量，教育实习基地一般每次能接纳实习生 20 人。</p> <p>5. 师范生教育实习原则上须在省级教师发展学校实习。</p>
	教研条件	<p>1. 基地具有良好的教研、科研条件，能够很好的配合学校进行教学改革和发展。</p> <p>2. 基地具有良好的教学氛围，学生可参与学校教师教研活动，开展教育科学研究。</p>
	队伍建设	<p>1. 学校有一支基地建设指导队伍，并有专人负责基地建设工作。</p> <p>2. 实习指导教师须具有丰富的教育教学经验，并具有对学生实习进行必要的组织、指导和管理的能力。</p> <p>3. 师范类教育实习基地指导教师原则上应具有 6 年以上</p>

维度	指标	标准
		<p>从教经历、中级以上职称，非师范类专业实习基地指导教师应认真负责、业务能力强。</p> <p>4. 实习基地建立有效的激励机制，或将实习指导工作作为教师考核依据，引导优秀师资参与实习教学工作。</p>
管理运行	管理制度	<p>1. 基地配备专门人员从事学校实习工作的管理；组织机构岗位职责明确，有分工细则，运行情况良好。</p> <p>2. 管理制度健全，经费有保障，能有效地保证学校与基地的良好合作、健康发展。</p> <p>3. 规范校外实习基地档案，做好基地运行和实习情况记录。</p>
	运行机制	<p>1. 学校与教育实习创新实验区教育行政部门或业务主管部门、基地校协同共建，签署协议，共同完成实习计划的制定与实施，推进师范生教育实践工作。</p> <p>2. 学校定期组织人员对基地建设工作进行评估和检查。</p>
成果推广	教学成果推广	学校优先在基地开展教育教学改革，为基地教育培养高素质人才。
建设效果	实习效果	<p>1. 有效地提高学生分析问题、解决问题的能力，锻炼和培养学生的组织能力、社交能力和综合素质。</p> <p>2. 学生能撰写出高质量的教育调研报告，提高人才培养质量。</p>
	社会效益	<p>1. 能有效提高当地及周边地区基础教育、科技发展或经济社会发展水平，具有一定的社会声誉。</p> <p>2. 学校和实习基地学校的教学和科研项目取得较好的经济效益或社会影响。</p>

5. 院级本科教学督导建设质量标准

院级本科教学督导建设质量标准分为制度建设、组织机构、督导实施、保障机制四个维度，分为若干质量要素，明确质量标准。

维度	指标	标准
制度建设	制度规章	按照《湖州师范学院本科教学督导委员会章程》(2022)等文件要求,制定本单位督导管理及工作实施制度,配备相关人员,建立工作机制,明确工作职责与要求。
	计划总结	1.每学期制定本单位督导工作计划,并按照计划实施开展督导工作。 2.学期末有工作总结,有持续改进工作机制。 3.计划与总结材料按规定要求向校本科教学督导委员会提交。
	档案管理	有完整工作档案,包括规章制度、计划总结、日常教学督查等工作资料。
组织机构	聘任程序	督导任命须经过本单位党政联席会议通过,并报学校本科教学督导委员会备案。
	人员结构	督导人员应从本单位领导班子成员、系主任、专业负责人、教学经验丰富的资深一线教师中遴选产生。
督导实施	督导范围	督导范围应包括人才培养的全过程,对“督教、督管、督学”实施全覆盖,对本科教学各环节开展督查,对学生学习和本单位教学管理工作进行督促、评价、引导。
	督导过程	督导工作流程规范,按要求、按时间、按地点、按任务严格履行督导岗位职责,严格执行本科教学质量各环节标准,督导有反馈、整改有跟踪、成效有复查。
	督导方式	督导方式丰富多样,应包括随机听评课、试卷与论文检查、教学工作专项调研、座谈交流、咨询服务等方式,要有反馈、有建议、有跟踪、有问责。
	能力提升	加强学习,跟踪高等教育发展新情况、新变化,定期开展院级督导与校级督导之间的交流,院级督导与教师之间、学生之间的座谈交流,各院级之间督导交流和研讨,有条件的可开展校际之间督导交流。

保障机制	考核机制	1. 制定本单位督导工作考核细则，规范督导工作。 2. 对考核合格的督导按本单位的制度发放督导津贴，考核不合格的督导进行教育或撤换。
	奖惩机制	定期对督导工作进行表彰，表彰尽责突出、业绩优秀的教学督导，并形成示范引领。
	管理机制	1. 二级学院主管教学副院长负责对院级督导进行日常管理。 2. 学校本科教学督导委员负责对院级督导进行业务培训、领导指导与工作督查，形成良性互动机制。

（三）教学档案管理

教学档案管理质量标准由管理范围、基本原则与要求、管理运行三部分，明确质量标准。

维度	指标	标准
管理范围	主要内容	凡在教学管理和教学实践等教学活动中直接形成的具有保存价值的文字、图表、声像载体等材料，主要包括：教学管理制度、人才培养方案、课程教学大纲、学生成绩、试卷、毕业论文（设计）、实践教学材料以及日常管理材料等。
基本原则与要求	原则	1. 下达教学任务与提出教学文件材料归档要求同步。 2. 检查教学工作与检查教学文件材料形成积累情况同步。 3. 评审鉴定教学质量、教材、毕业论文（设计）、优秀教学成果与审查、验收档案材料同步。 4. 上级评审材料、教师晋升与档案部门出具归档证明同步。
	人员	教学档案工作实行统一领导、分级管理，教务处及各二级学院应配备有明确的专职或兼职的档案管理人员。

	期限	教学档案保存年限分永久保存、长期保存、短期保存，具体参照学校《立卷部门档案归档范围和保管期限规定》《考试工作管理办法》执行。
管理运行	校级管理	1. 永久保存的教学档案由教学管理部门移交学校档案馆统一保管和开发利用。 2. 其他限期的教学档案由教学管理部门保管和开发利用。
	二级学院管理	二级学院在教学及管理工作中形成的，对学校的教学及管理工作中在一定时期内有保存价值的档案，由各学院保管和开发利用。
	基层组织管理	各系（教研室）、实验室（中心）在教学工作中形成的，对学校的教学及工作在现阶段内有保存价值的档案，由各系（教研室）、实验室（中心）保管和利用。

附件 3

专业评估指标体系（修订）

为进一步贯彻落实教育部新一轮本科教育教学审核评估工作，结合浙江省高校综合考核要求，坚持“以评促建、以评促改、以评促管、以评促强，评建结合、重在建设”的指导方针，健全和完善学校教育教学质量保障体系，构建自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化，强化专业自我评估、自我检验、自我改进意识，进一步加强学校专业建设，优化专业结构，突显专业特色，提高本科专业建设水平和人才培养质量，修订专业评估指标体系。

原专业评估指标体系由培养目标与培养方案、教师队伍、基本教学条件及利用、专业教学、教学管理、教学效果等一级指标体系构成，结合高等教育教学的发展，以及学校实际，构建由专业基础、教师队伍、学生发展、教学建设、质量监控一级指标新体系。新体系坚持“以本为本”和“四个回归”理念，将培养方案修订、专业平台、实践基地、外部评价因素整合为专业基础，加大教师队伍、学生发展指标比重，单列质量监控与保障。

专业评估指标体系（修订）

一级指标	二级指标 (本栏最高分)	分值	计分方法
1. 专业基础 (17 分)	1.1 培养方案、教学大纲修订 (4 分)		专业培养目标定位科学、准确，符合区域经济社会发展需求。培养方案和教学大纲定期修订与改进，体现 OBE 理念，培养方案修订过程有利益相关方参与，得 2 分。

一级指标	二级指标 (本栏最高分)	分值	计分方法
			公共艺术课程学分(≥ 2 学分)、劳动教育必修课或必修课程中劳动教育模块学时总数(≥ 32 学时)、实践教学学分占比(人文社科类专业 $\geq 15\%$,理工农医类专业 $\geq 25\%$)达到规定要求,得2分。
	1.2 一流专业(9分)		国家级一流专业9分,省级一流专业5分,市一流专业2分,立项当年计分。 (注:国家级一流专业立项当年专业评估直接为优秀;验收合格当年分别得4.5分、2.5分、1分。)
	1.3 实践基地(4分)		国家级实践基地或教师教育基地建设项目4分、省级2分、市级1分,立项当年计分。 (注:多个专业共享的按实际共享的专业数分配得分)
2. 师资队伍 (20分)	2.1 本科生与专任教师之比(2分)		生师比达到相应专业类国家质量标准,得2分。
	2.2 专业负责人(2分)		专业负责人为教授,得2分;其他得1分。
	2.3 高级职称教师比(3分)		专业类排名前30%得3分,后30%得1分,其他得2分。 (注:专业类是指教师教育类、文经管艺类、理工农医类)
	2.4 博士率(3分)		专业类排名前30%得3分,后30%得1分,其他得2分。 (注:专业类是指教师教育类、文经管艺类、理工农医类)

一级指标	二级指标 (本栏最高分)	分值	计分方法
	2.5 科研成果(4分)		国家级科研奖,4分/项;省部级科研奖3分/项。 (注:就高原则,不重复计算)
			国家级科研项目2分/项,省部级科研项目1/项。 (注:就高原则,不重复计算)
	2.6 基层组织与教学团队(4分)		省级4分,市级2分,校级1分。 (注:就高原则,不重复计算)
	2.7 师德师风(2分)		“师德标兵”“师德先进个人”“优秀教师”“三育人”,省级2分、市级1分、校级0.5分。 (注:就高原则,不重复计算)
3. 学生 发展 (54分)	3.1 优质生源率 (6分)		教师教育类专业达100%得3分,达50%得1分;其他专业达30%得2分,达10%得1分。
			省内录取投档线,按全校专业分类排名计分,前20%得3分,前50%得2分,前80%得1分。
	3.2 专业保持率 (5分)		第一志愿录取率,全校专业分类排名计分,前30%得2分,其他不得分。
			新生入学一年后保有率,按全校专业分类排名计分,前50%得3分,其余不得分。
	3.3 学科竞赛(13分)		“互联网+”国家级金奖4分、银奖3分、铜奖2分,省级金、银、铜国家级金奖3分、银奖2分、铜奖1分。 (注:就高原则,不重复计算)

一级指标	二级指标 (本栏最高分)	分值	计分方法
			<p>“挑战杯”全国大学生课外学术科技作品竞赛（大挑）特等奖 6 分、一等奖 5 分、二等奖 4 分、三等奖 3 分，省级金奖 4 分、银奖 3 分、铜奖 2 分。“挑战杯”中国大学生创业计划竞赛（小挑）国家级金奖 5 分、银奖 3 分、铜奖 2 分，省级金、银、铜国家级金奖 3 分、银奖 2 分、铜奖 1 分。</p> <p>（注：就高原则，不重复计算）</p>
			<p>A 类国家级一等奖（或等同）3 分/项、二等奖（或等同）2 分/项、三等奖（或等同）1 分/项；A 类省级一等奖（或等同）2 分/项、二等奖（或等同）1 分/项、三等奖（或等同）0.5 分/项，立项当年计分。</p> <p>（注：就高原则，不重复计算）</p>
	3.4 科研项目（2 分）		<p>国家级项目 2 分/项、省部级项目 1 分/项，立项当年计分。</p> <p>（注：就高原则，不重复计算，只赋分于第一作者）</p>
	3.5 科研论文（2 分）		<p>权威期刊 2 分/篇、一级期刊 1 分/篇、核心期刊 0.5 分/篇、省级期刊 0.25 分/篇，发表当年计分。</p> <p>（注：只赋分于第一作者）</p>
	3.6 专利（3 分）		<p>发明专利 3 分/项。</p>

一级指标	二级指标 (本栏最高分)		分值	计分方法
	3.7 毕业生质量 (16分)	高质量就业率		考研、考公、考编、进入国企等高质量就业率全校排名前30%,得7分;全校后30%,得1分;其余得4分。
		初次就业率		全校排名前30%,得7分;后30%,得1分;其余得4分。
		毕业率		全校排名前30%,得2分,其余不得分。
	3.8 毕业生跟踪调查 (7分)	创业率 (浙江省评估院数据)		高于或等于全校平均数得1分,低于平均数不得分。
		毕业生总体满意度 (浙江省评估院数据)		达到学校年度目标要求的得3分,达到学校平均水平的得2分,其余得1分。
		用人单位对毕业生评价 (浙江省评估院数据)		达到学校年度目标要求的得3分,达到学校平均水平的得2分,其余得1分。
4. 教学建设 (56分)	4.1 教学成果奖 (9分)			国家级9分/项、省级7分/项、校级3分/项,特等奖、一、二、三等奖分别乘以100%、90%、80%、60%系数,立项当年计分。 (注:国家级、省级特等和一等教学成果

一级指标	二级指标 (本栏最高分)	分值	计分方法
			奖主持获奖立项当年直接为优秀；第二、第三，第四及以后完成单位按 50%、40%、25%赋分。)
	4.2 教学竞赛奖 (6 分)		国家级 6 分/项、省级 3 分/项、校级 1 分/项，特等奖、一、二、三等奖分别乘以 100%、90%、80%、60%系数，立项当年计分。 (注：就高原则，不重复计算)
	4.3 教学名师 (9 分)		国家级教学名师 9 分/项、省级教学名师 7 分/项、校级 (含卓越教学奖) 教学名师 2 分/项、校教坛新秀 1 分/项，立项当年计分。 (注：就高原则，不重复计算)
	4.4 课程建设 (9 分)		国家一流课程 9 分/项，省一流课程评比立项 4 分/项、认定立项 2 分/项，立项当年计分。 (注：就高原则，不重复计算。)
	4.5 教改项目 (9 分)		国家级教改 5 分/项，省级教改评比 3 分/项、认定 1.5 分/项，校级教改 0.25 分/项，立项当年计分。 (注：就高原则，不重复计算)
			国家级课程思政项目 4 分/项，省级课程思政项目评比 3 分/项、认定 1.5 分/项，校级课程思政项目 0.25 分/项，立项当年计分。 (注：就高原则，不重复计算)

一级指标	二级指标 (本栏最高分)	分值	计分方法
	4.6 教材建设 (7分)		教材项目：国家级7分/项，省级4分/项，校级1分/项，立项当年计分。 (注：就高原则，不重复计算)
			教材出版：权威出版社7分/项，一级出版社5分/项，其他出版社3分/项，出版当年计分。 (注：就高原则，不重复计算)
	4.7 产业学院(7分)		国家级7分，省级5分，校级1分，立项当年计分。 (注：就高原则，不重复计算)
5. 质量 监控 (13分)	5.1 外部评价(3分)		依据外部评价机构(软科等)专业排名得分，进入排名的前30%，3分；后30%，得1；其余2分；未进入排名不得分。
	5.2 人才培养质量达成评价(2分)		定期开展课程目标、培养目标和毕业要求达成及合理性评价，定期开展毕业生质量跟踪调查，得2分。
	5.3 毕业论文(设计)抽检(5分)		学校组织的校外抽检均为合格，得2分；有1位外审专家评审不合格，扣1分，2位及以上扣2分。
			省厅组织的抽检合格，得3分，不合格扣3分。
	5.4 教育(专业)实践(2分)		教育(专业)实践教学体系完整，制度健全，管理规范，材料齐全，实习成绩分布合理，每15个实习生不少于1个实习基地，得2分。
	5.5 教授给本科生上课(1分)		教授均给本科生上课，得1分，未给本科生上课扣1分/人。

一级指标	二级指标 (本栏最高分)	分值	计分方法
6. 直接 优秀			国家一流专业立项当年; 国家级教学成果奖特等奖、一等奖、二等奖, 省级特等奖、一等奖立项当年; 国家一流本科课程立项当年; 国家级、省级教学名师立项当年; 通过专业认证当年(以文件公布日期为准)。 以上主持均为我校教师

说明: 一级和二级指标的“分值”表示该项指标的封顶分数。

